

Årshjul nationale kliniske behandlingsvejledninger geriatri

Arbejdsgruppen besættes primært i forbindelse med årsmødet, med seneste tilmelding 14 dage herefter, ved skriftlig (e-mail) kontakt til tovholder i den enkelte arbejdsgruppe. Tovholder skal mest optimalt findes i forbindelse med årsmødet.

Webmaster anfører navne og mails på de forskellige tovholdere snarest efter årsmødet.

Styregruppen gør, via DSG' sekretær, opmærksom på muligheden for at tilmelde sig arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppernes tovholdere informerer Styregruppens tovholder om medlemmerne i arbejdsgruppen, denne information sendes til Webmaster, der sørger for at opdatere arbejdsgrupperne (navn, e.mail, stilling).

NBV udkast skal sendes til Styregruppens tovholder senest 7 uger førend årsmødet.

Styregruppens tovholder sender udkastet til et prædefineret medlem af Styregruppen snarest herefter. Denne skal returnere udkastet til Styregruppens tovholder senest 6 uger førend årsmødet. Formål: se at de overordnede retningslinjer er overholdt.

Styregruppens tovholder sender udkastet til DSG' sekretær (rundsender til DSG' medlemmer) samt til webmaster (uploader på hjemmeside) snarest herefter.

DSG' medlemmer sender kommentarer direkte til den enkelte arbejdsgruppes tovholder. Disse kommentarer skal være hos tovholder senest 2 uger førend årsmødet.